

Renseignements sur le candidat

Prénom: _____

Nom: _____

Préfixe: _____

Adresse permanente: _____

Ville: _____

Province: _____

Code postal: _____

Pays: _____

Téléphone: _____

Courriel: _____

* Comment avez-vous entendu parler du programme?

Courriel
 Internet

École / enseignant
 Publicité en ligne

Employeur
 Revue

Facebook
 Twitter

Famille ou ami
 Autre

* Avez-vous déjà obtenu cette bourse d'études?

* Dans l'affirmative, veuillez indiquer les dates (aaaa-mm-jj)

Académique

Renseignements scolaires

Veillez énumérez tous les établissements d'enseignement que vous avez fréquentés au cours de vos deux dernières années scolaires.

Nom de l'établissement	Date de début (aaaa-mm-jj)	Date de fin (aaaa-mm-jj)	Pays	Niveau atteint
------------------------	----------------------------	--------------------------	------	----------------

Nom de l'établissement	Date de début (aaaa-mm-jj)	Date de fin (aaaa-mm-jj)	Pays	Niveau atteint
------------------------	----------------------------	--------------------------	------	----------------

Renseignements sur la formation postsecondaire

Indiquez le nom de l'établissement d'enseignement où vous prévoyez faire vos études pendant l'année scolaire prochaine.

Nom de l'établissement	Campus	Date de début des études (aaaa-mm-jj)
------------------------	--------	---------------------------------------

Durée du programme (années)	Domaine d'études prévu	Niveau d'études ou diplôme visé
-----------------------------	------------------------	---------------------------------

Nom de l'établissement	Campus	Date de début des études (aaaa-mm-jj)
------------------------	--------	---------------------------------------

Durée du programme (années)	Domaine d'études prévu	Niveau d'études ou diplôme visé
-----------------------------	------------------------	---------------------------------

Nom de l'établissement	Campus	Date de début des études (aaaa-mm-jj)
------------------------	--------	---------------------------------------

Durée du programme (années)	Domaine d'études prévu	Niveau d'études ou diplôme visé
-----------------------------	------------------------	---------------------------------

Renseignements supplémentaires

Serez-vous citoyen canadien ou résident permanent au 16 juin 2021? Oui Non

Textes

Veillez joindre le court texte à la demande.

* Engagement communautaire, votre bénévolat et vos activités parascolaires

Veillez rédiger un court texte portant sur l'engagement communautaire, le bénévolat et les activités parascolaires du candidat au cours des cinq dernières années.

Maximum de 250 mots.

Autorisation de divulgation de renseignements personnels

Conformément à la Loi sur la protection des renseignements personnels, les renseignements personnels relatifs à votre demande de bourse d'études ne seront pas divulgués, sauf si vous l'avez expressément autorisé. Afin de recevoir des renseignements concernant votre demande, des tiers (parents, tuteurs, etc.) ne pourront communiquer avec Universités Canada en votre nom par téléphone, par courriel ou en personne, que si vous leur avez préalablement donné l'autorisation dans votre compte.

Pour ajouter une personne à votre dossier, veuillez donner les noms des membres de votre famille ou de vos tuteurs légaux à qui Universités Canada pourra divulguer vos renseignements personnels. Veuillez également indiquer un mot de passe que ces personnes pourront utiliser lorsqu'elles communiqueront avec Universités Canada. Les renseignements concernant votre dossier ne seront fournis qu'aux personnes mentionnées dans votre liste et pouvant fournir le mot de passe. Il est de votre responsabilité de vous assurer que les personnes autorisées connaissent le mot de passe que vous avez communiqué à Universités Canada.

Remarque : Vous n'êtes pas tenu de donner l'accès à votre dossier et vous pouvez modifier les renseignements en tout temps.

Prénom: _____

Nom: _____

Mot de passe: _____

Prénom: _____

Nom: _____

Mot de passe: _____

L'engagement dans la collectivité, le bénévolat et les activités parascolaires

Veillez utiliser la page suivante pour mettre en évidence vos activités bénévoles, communautaires et parascolaires.

Énumérez les activités parascolaires les plus pertinentes pour cette application. Veuillez joindre des copies additionnelles de cette page si plus de deux activités doivent être prises en compte. **Veillez indiquer un maximum de huit (8) activités.**

Nom de l'activité: _____

Type d'activité: Activité bénévole Activité communautaire Activité parascolaire Travail à temps partiel

Dates _____ Nombre total d'heures _____
Date de début (aaaa-mm-jj) Date de fin (aaaa-mm-jj)

Avez-vous entrepris cette activité dans le cadre des heures de service communautaire obligatoire?

Oui Non

Rémunération reçue?

Oui Non

Précisions concernant la fonction et les services rendus:

Nom de l'activité: _____

Type d'activité: Activité bénévole Activité communautaire Activité parascolaire Travail à temps partiel

Dates _____ Nombre total d'heures _____
Date de début (aaaa-mm-jj) Date de fin (aaaa-mm-jj)

Avez-vous entrepris cette activité dans le cadre des heures de service communautaire obligatoire?

Oui Non

Rémunération reçue?

Oui Non

Précisions concernant la fonction et les services rendus:

Documents justificatifs

Les pièces justificatives décrites ci-dessous doivent être jointes à cette demande. Si les pièces justificatives requises ne sont pas reçues ni approuvées, votre demande sera jugée incomplète et ne sera pas évaluée. Universités Canada enverra un courriel final de suivi aux candidats le 14 juin 2021 pour réclamer la documentation manquante ou incomplète. Les candidats qui feront parvenir des documents après cette date ne recevront pas de courriel de suivi par la suite. Les documents justificatifs doivent être reçus par Universités Canada au plus tard le **16 juin 2021**.

Lettres de recommandation

Les lettres de recommandation doivent provenir de personnes distinctes et n'ayant pas de lien de parenté avec le candidat. Toutes les lettres doivent être datées, dactylographiées et signées avec une signature électronique. Elles doivent également comporter les coordonnées du répondant. Le répondant doit décrire sa relation avec le candidat dans sa lettre. Les lettres de recommandation doivent être datées de moins d'un (1) an avant la date limite de remise des documents justificatifs.

Deux lettres de recommandation doivent appuyer la demande et elles doivent provenir de deux personnes différentes, qui ne peuvent être apparentées au candidat. La première lettre doit provenir d'un enseignant passé ou présent qui connaît le candidat et connaît bien son dossier scolaire et la seconde d'une personne qui connaît le bénévolat, l'engagement communautaire et les activités parascolaires du candidat.

Relevé de notes

Veillez fournir un relevé de notes **officiel** incluant deux sessions de la première année d'études. Un relevé de notes doit être présenté sur le papier officiel de l'établissement ET doit porter la signature appropriée ou le sceau de l'établissement.

Formulaire de candidature

Le [Formulaire de candidature](#) doit être rempli par l'établissement parrain et soumis avec votre formulaire de demande.

Consentement du candidat

Le Fessenden-Trott Scholarship Committee a conclu avec Universités Canada une entente contractuelle visant l'administration de son programme de bourses d'études. Conformément à l'entente, Universités Canada administrera le processus de demande, le processus d'évaluation et de sélection, le traitement des dossiers des boursiers et les paiements relatifs à la bourse d'études au nom du Fessenden-Trott Scholarship Committee. Le présent document a pour but d'établir l'engagement d'Universités Canada à protéger les renseignements personnels recueillis, utilisés, divulgués ou conservés dans l'exercice de cette fonction. Universités Canada se conformera aux exigences de la Loi canadienne sur la protection des renseignements personnels et les documents électroniques (LPRPDE) en ce qui concerne la collecte, l'utilisation, la divulgation et la conservation des renseignements personnels que vous fournirez dans le cadre de votre demande de bourse d'études.

Universités Canada a désigné une personne responsable de la protection des renseignements personnels, qui est chargée de veiller à ce qu'Universités Canada respecte les exigences en la matière. Pour toute question, préoccupation ou plainte concernant la protection de vos renseignements personnels, veuillez communiquer avec cette personne en composant le 613 563-1236 ou en lui écrivant au : 350, rue Albert, bureau 1710, Ottawa (Ontario) K1R 1B1.

Vous trouverez ci-dessous un sommaire de la politique de confidentialité d'Universités Canada relativement à la collecte, à l'utilisation, à la divulgation et à la conservation des renseignements personnels que vous soumettrez dans le cadre de cette demande. Veuillez lire l'information ci-dessous attentivement, car en soumettant votre demande, vous consentez à la collecte, à l'utilisation, à la divulgation et à la conservation de vos renseignements personnels conformément à ces politiques. On peut consulter en ligne au www.univcan.ca la version intégrale du Code de protection des renseignements personnels d'Universités Canada, qui renferme les pratiques, les politiques et les méthodes suivies par Universités Canada pour la gestion des renseignements personnels, ou en obtenir une copie auprès du responsable de la protection des renseignements personnels d'Universités Canada.

BUT DE LA COLLECTE, DE L'UTILISATION, DE LA DIVULGATION ET DE LA CONSERVATION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Vos renseignements personnels sont recueillis au nom du Fessenden-Trott Scholarship Committee pour le traitement et l'évaluation des demandes de bourse d'études, la sélection des boursiers et le traitement de leurs dossiers, ainsi que l'administration des paiements relatifs à la bourse d'études une fois celle-ci remise. Ils seront obtenus de vous, mais aussi de personnes pouvant fournir des références, d'établissements d'enseignement secondaire et postsecondaire, du gouvernement, de membres ou d'organismes de la collectivité et d'autres sources selon les données indiquées dans votre demande. Ce processus inclura la divulgation d'une partie ou de la totalité de vos renseignements personnels au Fessenden-Trott Scholarship Committee et aux membres du comité de sélection, ainsi qu'à toute autre personne qui en aurait besoin à des fins de vérification, à des fins d'évaluation, de sélection ou d'administration relatives à la bourse d'études ou encore à des fins d'administration du système interne d'Universités Canada. Vos renseignements personnels pourraient être utilisés ultérieurement afin d'entrer en communication avec vous et par Universités Canada pour évaluer les résultats du programme de bourses d'études. Aucune autre utilisation ou divulgation de vos renseignements personnels ne sera faite par Universités Canada, à moins que la loi le prescrive ou l'autorise ou que vous-même l'autorisiez. Les renseignements personnels recueillis dans le cadre de cette demande se limitent aux renseignements nécessaires aux fins de l'évaluation de votre candidature et aux fins indiquées dans le présent document.

UTILISATION DES RENSEIGNEMENTS À DES FINS DE PROMOTION

Il peut arriver que le Fessenden-Trott Scholarship Committee veuille annoncer l'identité des boursiers sélectionnés, le nom de l'établissement où ils étudient actuellement, le nom de l'université ou du collège où ils comptent poursuivre leurs études, le programme d'études et le montant de la bourse d'études, ou encore qu'il veuille utiliser ou divulguer des renseignements personnels sur le boursier à des fins de promotion. Le Fessenden-Trott Scholarship Committee sera responsable d'obtenir le consentement des boursiers à ces fins.

ACCÈS À VOS RENSEIGNEMENTS PERSONNELS ET VÉRIFICATION DE LEUR EXACTITUDE

Vous pourrez consulter les renseignements personnels qu'Universités Canada possède à votre sujet en vous adressant au responsable de la protection des renseignements personnels d'Universités Canada. Si vous souhaitez qu'Universités Canada supprime vos renseignements personnels, vous pouvez en faire la demande auprès de la personne responsable de la protection des renseignements personnels. Si vos renseignements personnels sont supprimés, vous ne pourrez plus participer au programme de bourses d'études ni recevoir les paiements qui s'y rattachent. Pour réactiver votre compte, vous devrez communiquer directement avec Universités Canada. Universités Canada corrigera sur demande toute inexactitude qui pourrait s'y être glissée. Cependant, les corrections à apporter doivent lui être signalées avant que les boursiers soient sélectionnés.

CONSERVATION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Universités Canada et le Fessenden-Trott Scholarship Committee conserveront en toute sécurité les renseignements personnels sur les candidats pour la vérification des demandes, l'évaluation, la sélection des boursiers, l'administration des paiements relatifs à la bourse d'études et la résolution de toute affaire concernant le programme. De plus, Universités Canada et le Fessenden-Trott Scholarship Committee conserveront certains renseignements personnels recueillis au cours du processus de demande afin de pouvoir communiquer avec un boursier ultérieurement pour évaluer l'efficacité du programme de bourses d'études ou effectuer une analyse globale des programmes d'Universités Canada. Les renseignements personnels seront protégés conformément à l'[Énoncé de confidentialité d'Universités Canada pour les programmes de bourses d'études](#). Universités Canada conservera au fil des ans une liste permanente des numéros d'identification internes des personnes ayant reçu une bourse d'études du programme, quelle que soit l'année. Universités Canada exige que le Fessenden-Trott Scholarship Committee se conforme à la politique de confidentialité décrite dans le présent document ou de respecter une politique aux normes comparables en matière de renseignements personnels.

CONSENTEMENT

Vous pouvez refuser de nous fournir vos renseignements personnels. Vous pouvez aussi retirer votre consentement à tout moment, sous réserve de restrictions juridiques ou contractuelles et d'un préavis raisonnable. Dans un cas comme dans l'autre, votre admissibilité à la bourse d'études et notre capacité à administrer les paiements pourraient s'en trouver réduites. En remplissant et en signant/soumettant la présente demande, vous consentez à la collecte, à l'utilisation, à la divulgation et à la conservation de vos renseignements personnels aux fins susmentionnées.

J'ai lu et j'accepte le consentement ci-dessus. J'ai également lu les lignes directrices de cette bourse d'études et je comprends les exigences d'admissibilité à ce programme. Je certifie par la présente que toute l'information fournie dans ce formulaire de demande et dans les documents annexés est exacte et vraie. Il est entendu que ma demande de bourses d'études ou le versement de toute bourse d'études m'ayant été accordée pourrait être annulé si un renseignement contenu dans ce formulaire se révélait inexact.

Nom imprimé: _____

Signature du candidat: _____ Date: _____

Nous joindre



Partenaires en bourses d'études Canada
Réf : Bourse d'études Fessenden-Trott
350, rue Albert, bureau 1710
Ottawa (Ontario) K1R 1B1

Tél.: (613) 563-1236
Sans-Frais: 1-844-567-1237
Courriel : bourses@univcan.ca

Dans le présent document, le masculin est utilisé sans aucune discrimination et uniquement dans le but d'alléger le texte.

**FORMULAIRE DE CANDIDATURE
2021 BOURSES D'ÉTUDES FESSENDEN-TROTT**

Ce formulaire doit être rempli par la personne responsable de la candidature. Chaque établissement admissible, ou le campus du même établissement, peut présenter UN candidat.

Je propose _____ (Nom de l'étudiant – en caractères d'imprimerie)	
Étudiant de première année à _____ (Nom de l'université – en caractères d'imprimerie)	
Déclaration d'admissibilité	
Les personnes mentionnées ci-après peuvent agir à titre de responsable des candidatures : Recteur de l'université ou directeur du collège, Doyen de faculté, Directeur d'unité scolaire. Pour la Bourse d'études Fessenden-Trott, je certifie que le candidat répond aux critères d'admissibilité <u>dans les lignes directrices du programme</u> . <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	
Personne responsable des candidatures - en caractères d'imprimerie	
Nom _____ <input type="checkbox"/> M. <input type="checkbox"/> M ^{me} <input type="checkbox"/> Dr. Nom Prénom	
Titre de poste _____	
Adresse _____ N° et rue Ville Province Code postal	
Téléphone _____ Courriel _____	
Date :	Signature du responsable des candidatures :
Veillez indiquer l'information d'une deuxième personne-ressource à l'université pour la correspondance relative à cette demande - en caractères d'imprimerie	
Nom _____ <input type="checkbox"/> M. <input type="checkbox"/> M ^{me} <input type="checkbox"/> Dr. Nom Prénom	
Adresse _____ N° et rue Ville Province Code postal	
Téléphone _____ Courriel _____	
Veillez noter que chaque établissement d'enseignement peut désigner UN CANDIDAT et que la demande doit être appuyée par la personne qui présente le candidat et par le Directeur du Bureau de l'aide financière - en caractères d'imprimerie	
Nom _____ <input type="checkbox"/> M. <input type="checkbox"/> M ^{me} <input type="checkbox"/> Dr. Nom Prénom	
Adresse permanente _____ N° et rue Ville Province Code postal	
Téléphone _____ Courriel _____	
Date :	Signature du Directeur du Bureau de l'aide financière :



Lettre de recommandation: Lignes directrices pour les répondants Bourses d'études au premier cycle

On vous a demandé de rédiger une lettre de recommandation à l'intention d'un étudiant qui présente une demande de bourse d'études dans le cadre d'un programme géré par Partenaires en bourses d'études Canada. Le candidat et le comité de sélection vous sont très reconnaissants de bien vouloir prendre le temps de rédiger une lettre de recommandation.

Pour vous aider à rédiger cette lettre, veuillez-vous référer aux lignes directrices du programme de bourses d'études et à l'information ci-dessous.

Lettres de recommandation concernant le dossier scolaire

Si votre lettre de recommandation a trait au dossier scolaire du candidat, veuillez indiquer depuis combien de temps vous le connaissez et à quel titre. Veuillez mettre l'accent sur le potentiel du candidat à exceller dans ses études postsecondaires.

Lettres de recommandation - engagement communautaire ou bénévole et activités parascolaires

Si votre lettre a trait à l'engagement communautaire ou bénévole ou aux activités parascolaires du candidat, veuillez indiquer depuis combien de temps vous le connaissez et à quel titre. Décrivez les fonctions qu'il a occupées et les services qu'il a rendus, et précisez l'incidence de ceux-ci sur l'organisation ou la collectivité concernée. Veuillez indiquer aussi si le candidat a fait preuve d'un leadership exceptionnel ou s'il a fourni un travail extraordinaire et s'il sait surmonter l'adversité.

Les lettres de recommandation doivent provenir de personnes distinctes et n'ayant pas de lien de parenté avec le candidat. Toutes les lettres doivent être datées, dactylographiées et signées avec une signature électronique. Elles doivent également comporter les coordonnées du répondant. Le répondant doit décrire sa relation avec le candidat dans sa lettre. Les lettres de recommandation doivent être datées de moins d'un (1) an avant la date limite de remise des documents justificatifs.

Nous vous prions de remettre la lettre au candidat dans les plus brefs délais afin qu'il puisse respecter la date limite de présentation des demandes. Nous vous remercions d'appuyer ce candidat et de contribuer à rendre le processus de sélection le plus équitable possible.